

Manual N° 8 Gestión de Créditos

Las operaciones del modulo Gestión de créditos permiten registrar la distribución del crédito presupuestario para su posterior ejecución.

Los siguientes créditos se cargarán desde Rectorado:

- el inicial otorgado por la Ley de Presupuesto y aprobado por el Consejo Superior,
- el de programas y proyectos otorgados por la Secretaría de Políticas Universitarias (u otro organismo) e incorporados a la Universidad por el Consejo Superior, y
- los cambios de partidas aprobados por Consejo Superior.

Transferencia de crédito

Transferencia de Crédito Alta para una Dependencia

Operación del menú:

Crédito->Transferencia de Crédito-> Transferencia de Crédito Alta para una Dependencia

La primera pantalla contiene tres solapas

Solapa Documentos:

Completamos:

Tipo de Documento: Documento que autoriza la transferencia.

Numero:

Contenedor: Aquí cargamos el expediente, carpeta, etc., que contiene la documentación de la operación.

Documentos Asociados: toda documentación que sea útil registrar.

Solapa Datos de Gestión

Descripción: Aquí podemos detallar el motivo de la transferencia

Solapa Manejo de partidas

Documentos | Datos de Gestión | Manejo de Partidas

Ejercicio (*) A - EJERCICIO ACTUAL

Grupo presupuestario (*) 0001 - Sin Grupo Presupuestario

Unidad Principal (*) 001 - RECTORADO

Unidad Sub Principal (*) 011 - SECRETARIA CIENCIA Y TECNICA

Unidad SubSub (*) 000 - SIN SUB-SUBUNIDAD

Fuentes (*) 11 - TESORO NACIONAL

Red Programatica

Programa (*) 50 - PROGRAMAS DE CIENCIA Y TECNICA

Sub programa 31 - SECRETARIA

Proyecto 00 - SIN PROYECTO

Actividad -- SIN SELECCIONAR --

Obra

Objeto del Gasto

Inciso (*) 3 - Servicios no personales

Partida Principal -- SIN SELECCIONAR --

Partida Parcial

Partida SubParcial

Tipo de Moneda (*) 1 - PESOS

Codigo Economico (*) 21 - GASTOS CORRIENTES

Finalidad (*) 3 - SERVICIOS SOCIALES

Funcion 5 - CIENCIA Y TECNICA

Importe (*) -\$ 3.000

+ Agregar Cancelar

En esta solapa debemos seleccionar la Fuente, Red, Inciso, Tipo de Moneda, Código Económico, Finalidad y Función de la cual disminuimos el crédito, colocando el importe en negativo. Luego presionamos agregar.

Documentos | Datos de Gestión | Manejo de Partidas

| EJ . . GP . UL . . SU . . SS . . FU . PR . SP . PY . AC . OB . INPPPL . PS . . TICE . FIFN | Saldo | Importe | |
|--|-------------|--------------|--|
| A . 0001 . 001 . 011 . 000 . 11 . 50 . 31 . 00 . 00 . 00 . 3 . 0 . 0 . 0000 . 1 . 21 . 3 . 5 | \$ 8.500,00 | \$ -3.000,00 | |
| | | \$ -3.000,00 | |

Posteriormente seleccionamos el destino de este importe y presionamos el botón agregar. Vemos que en el primer renglón el importe esta en negativo, es la partida que se disminuye, y en el segundo esta en positivo, es a la que se transfiere

Documentos | Datos de Gestión | Manejo de Partidas

| EJ . . GP . UL . . SU . . SS . . FU . PR . SP . PY . AC . OB . INPPPL . PS . . TICE . FIFN | Saldo | Importe | |
|--|-------------|--------------|--|
| A . 0001 . 001 . 011 . 000 . 11 . 50 . 31 . 00 . 00 . 00 . 3 . 0 . 0 . 0000 . 1 . 21 . 3 . 5 | \$ 8.500,00 | \$ -3.000,00 | |
| A . 0001 . 001 . 011 . 000 . 11 . 50 . 31 . 00 . 00 . 00 . 4 . 3 . 0 . 0000 . 1 . 22 . 3 . 5 | \$ 0,00 | \$ 3.000,00 | |
| | | \$ 0,00 | |

Por ultimo presionamos el botón confirmar.

| Ejercicio año | 2010 |
|--|---|
| Tipo y Nº de Contenedor | CINT : 1 / 2010 |
| Fecha de la Operación | 2010-10-12 |
| Resolución CS Nº | RCSU : 48 / 2010 |
| Documentos Asociados | |
| CONCEPTO DE LA TRANSFERENCIA | |
| Concepto | Transferencia para compra de equipamiento |
| Transferencia para compra de equipamiento | |
| Partida | Importe |
| A.0001.001.011.000.11.50.31.00.00.00.4.3.0.0000.1.22.3.5 | \$ 3.000,00 |
| A.0001.001.011.000.11.50.31.00.00.00.3.0.0.0000.1.21.3.5 | \$ -3.000,00 |
| | \$ 0,00 |
| <input type="button" value="Imprimir"/> | |
| <input type="button" value="Finalizar"/> | |

El sistema nos muestra el detalle de la operación y nos habilita la impresión del comprobante.

Nota aclaratoria: se puede disminuir y asignar el crédito de una o varias Redes programáticas, Incisos, Códigos Económicos, Finalidades y Funciones. Por ejemplo:

| EJ | GP | DL | SU | SS | FU | PR | SP | PY | AC | OB | INPPPL | PS | TWCE | FIFM | Saldo | Importe | |
|----|------|-----|-----|-----|----|----|----|----|----|----|--------|----|------|------|----------|----------------|--------------|
| A | 0001 | 001 | 000 | 000 | 11 | 05 | 01 | 00 | 00 | 00 | 2 | 0 | 0 | 0000 | 1.21.3.4 | \$ 20.000,00 | \$ -5.000,00 |
| A | 0001 | 001 | 002 | 000 | 11 | 05 | 01 | 00 | 00 | 00 | 2 | 0 | 0 | 0000 | 1.21.3.4 | \$ 2.930,57 | \$ 1.000,00 |
| A | 0001 | 001 | 002 | 000 | 11 | 05 | 01 | 00 | 00 | 00 | 3 | 0 | 0 | 0000 | 1.21.3.4 | \$ 17.065,46 | \$ 2.000,00 |
| A | 0001 | 001 | 003 | 000 | 11 | 06 | 01 | 00 | 00 | 00 | 4 | 3 | 0 | 0000 | 1.22.3.4 | \$ 0,00 | \$ 2.000,00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | \$ 0,00 | |